



NOUS RECRUTONS UN(E)

Adjoint administratif - Chargé Formation Continue

//////

SYNTHÈSE DE L'OFFRE

EMPLOYEUR :

Centre Hospitalier de Maubeuge
Rue Simone Veil - BP 60249 -
59607 MAUBEUGE CEDEX

SECTEUR / STRUCTURE :

Direction des Ressources Humaines
Centre Hospitalier de Maubeuge

DATE ET REF. DE PUBLICATION :

07/10/2025 - Réf. 2025-37

DATE DE CLÔTURE :

21/10/25

DÉBUT DU CONTRAT :

dès que possible

TYPE DE CONTRAT :

Temps complet | CDD évolutif vers
CDI

HORAIRES DE TRAVAIL :

37 H 30 Hebdomadaire
Lundi au vendredi

AVANT-PROPOS

Grâce à son plateau technique dernière génération et une architecture moderne permettant l'optimisation des parcours, le CHM offre un équipement calibré pour permettre une prise en soins toujours plus confortable, sécurisée et adaptée aux attentes des patients et des professionnels de santé de la Sambre-Avesnois.

La Direction des Ressources Humaines se compose de 14 agents répartis sur 4 secteurs (Carrière, Formation, Paie, Contrôle de gestion sociale).

LES MISSIONS PRINCIPALES

FORMATION

- Lancement, recueil et identification des besoins de formation collectifs et individuels dans le cadre de la campagne d'évaluation
- Elaboration et validation du plan (séminaire et CSE)
- Mise en place et suivi du plan de formation et autres dispositifs (VAE, CFP, EP)
- Suivi du budget de formation en lien avec l'ANFH
- Informer, conseiller les agents et l'encadrement sur leurs droits et les dispositifs existants

Concours

- Organisation des concours et examens professionnels : publicité, recherche des membres du jury, élaboration des décisions, PV, différents courriers associés
- Gestion logistique : réservation salle

LE PROFIL QUE NOUS RECHERCHONS

- Baccalauréat / Bac+2
- Connaissances statutaires souhaitées et cadre réglementaire de la formation
- 1^{ère} expérience dans un poste similaire souhaitée
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel) et logiciel métier (Agirh ; Gesform)
- Discrétion professionnelle et respect du secret professionnel impératif
- Aptitude au travail en équipe, Sens de l'organisation, rigueur

MOT DU SERVICE

”

Si vous êtes rigoureux et organisé, vous êtes fait pour rejoindre l'équipe des ressources humaines au service des agents pour un meilleur avenir professionnel au Centre Hospitalier de Maubeuge.

”

3 BONNES RAISONS DE REJOINDRE LE CENTRE HOSPITALIER DE MAUBEUGE



Un nouvel équipement moderne pour un cadre de travail privilégié



Des projets de pôles innovants et des équipes dynamiques



Un accès direct à un plateau technique dernière génération (imagerie, labo, médecine nucléaire)

CANDIDATURE



Pour postuler à cette offre d'emploi, plusieurs solutions s'offrent à vous. Transmettez votre CV, soit

 Par mail : secretariat.drh@ch-maubeuge.fr

 Via LinkedIn : [@centrehospitalierdemaubeuge](https://www.linkedin.com/company/centrehospitalierdemaubeuge)

 Par courrier à l'attention de la Direction des Ressources Humaines
Centre Hospitalier de Maubeuge – Rue Simone VEIL – 59607 MAUBEUGE

Pour plus d'informations, contactez la direction des Ressources Humaines au
03 27 69 87 40/41